

**ANEXO XI – MODELO DE RELATÓRIO DETALHADO DE EXECUÇÃO DO PROJETO**

**RELATÓRIO FINAL**

**EDITAL DE PREMIAÇÃO 001/2024 PARA SELEÇÃO DE PROJETOS PARA Fomento e Circulação Cultural Para Grupos de Danças Folclóricas, Capoeira, Folia de Reis e Percussão de Tambores: Seleção de projetos de valorização da Diversidade Cultural e do Patrimônio Cultural DO MUNICÍPIO DE VILA PAVÃO PARA CONCESSÃO DE PRÊMIOS POR MEIO DE RECURSOS DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA.**

**IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE**

Nome:

**IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

Título:

**LOCAL DE REALIZAÇÃO DO PROJETO** (Citar o local onde o projeto foi desenvolvido, indicando inclusive o endereço)

**PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO:**

**1. AÇÕES/ATIVIDADES REALIZADAS:**

<b>Tipo de ação: (múltipla escolha) Assinalar uma ou mais opções</b>	<b>Tempo de duração / execução o da ação</b>	<b>Público Alvo da ação (de acordo com lista abaixo)</b>	<b>Quantidade de pessoas da sociedade que foram alcançadas com a ação</b>
Performance (shows, apresentações, etc...)			

**2. Público Alvo, escolher abaixo para indicar na ação (pode ser indicado um ou mais público alvo)**

- ( ) Crianças e adolescentes
- ( ) Jovens

- Adultos
- Idosos
- Deficientes
- Comunidades tradicionais (indígenas, quilombolas, etc...)
- Estudantes
- Mulheres
- População LGBT+

### **3. DETALHAMENTO DAS AÇÕES DO PROJETO**

---

---

### **4. QUAIS OS BENEFÍCIOS GERADOS PARA A EQUIPE ENVOLVIDA NO PROJETO?**

Descreva os benefícios gerados pelo projeto para a equipe envolvida em sua realização

---

---

---

### **5. QUAIS OS BENEFÍCIOS GERADOS PARA OS PARTICIPANTES DO PROJETO?**

Descreva os benefícios gerados pelo projeto para os participantes (público alvo)

---

---

---

### **6. NA SUA OPINIÃO ESSE PROJETO IMPACTOU O DESENVOLVIMENTO CULTURAL LOCAL?**

- Sim
- Não

Justifique sua resposta:

Descreva os impactos no desenvolvimento cultural local:

---

---

---

### **7. QUAL CONTRAPARTIDA ESSE PROJETO DISPONIBILIZOU?**

Informe quais as ações de contrapartida foram oferecidas pelo projeto (múltipla escolha)

- Entregou material produzido (exceto material de divulgação) pelo projeto
- Participou/participará com a atividade cultural e/ou projeto em ações e programas desta SECULT ( )  
Contemplou medidas que promovam a fruição de bens, produtos e serviços culturais a camadas da população menos assistidas ou excluídas do exercício de seus direitos culturais
- Promoveu ações que facilitem o livre acesso de idosos e pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e/ou medidas de acessibilidade comunicacional
- Outros. Qual? \_\_\_\_\_

**8.ESSE PROJETO FOI AVALIADO PELOS PARTICIPANTES?**

- Sim
- Não

Se Sim, quais os aspectos levantados na avaliação?

---

---

---

**9.COMO ESSE PROJETO FOI DIVULGADO? (múltipla escolha)**

- Redes sociais
- Boca a boca
- Jornais e revistas
- Rádio ou TV
- Cartazes de divulgação ou panfletos
- E-mail
- Carro de som
- O projeto não foi divulgado
- Outros. Quais? \_\_\_\_\_

**10.APRESENTAÇÃO PÚBLICA DE RESULTADOS:**

Qual ação foi realizada para dar visibilidade aos resultados alcançados com a execução do projeto

---

---

---

Vila Pavão- ES, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) proponente

**Instruções para elaboração do relatório:**

- 1) Anexar ao relatório fotografias e outros materiais e documentos que comprovem a execução do projeto, das ações realizadas, dos participantes.
- 2) Anexar ao relatório cópias dos materiais de divulgação elaborados (cartaz, folder, panfleto, convite, e-mail marketing, etc.) e das publicações ocorridas na mídia, sobre a execução do projeto, se houver.
- 3) Anexar ao relatório cópias das notas fiscais de bens e materiais permanentes adquiridos com recursos do prêmio, caso haja previsão dessas aquisições no projeto contemplado.
- 4) Anexar ao relatório cópias de lista de participantes, certificados, etc, de acordo com o projeto.